

# BULLETIN D'INSCRIPTION INDIVIDUEL

## Année scolaire 2022-2023

*Un bulletin par formation et par professeur (ce document peut être photocopié)*

A renvoyer par fax / par courrier / par mail à

FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES

FORMATION EN COURS DE CARRIÈRE

Rue Adolphe Lavallée, 1 – 1080 Bruxelles

☎ 02/413.20.38 • 📠 02/413.20.60 • ✉ fcc.gestion@fccfbw.be • 🌐 www.profor.be

### VOS COORDONNÉES

Mr  Mme  Melle Nom et prénom : .....

Date de naissance : ..... N° matricule : .....

Rue et numéro : .....

Code postal : ..... Localité : .....

Téléphone privé : ..... GSM : .....

E-mail : .....

### STATUT ADMINISTRATIF

définitif  temporaire  disponibilité totale  autre .....

### FONCTION

cours généraux (CG)  cours techniques (CT)  pratique professionnelle (PP)  cours spéciaux (CS)

Discipline(s) principale(s) enseignée(s) : .....

Degré :  1<sup>er</sup>  2<sup>e</sup>  3<sup>e</sup>

autre (éducateur, personnel administratif,...) : .....

### COORDONNÉES DE VOTRE ÉTABLISSEMENT

Nom de l'établissement : .....

Adresse : .....

Pouvoir organisateur : .....

### COORDONNÉES DE LA FORMATION SOUHAITÉE

*Un bulletin par formation et par professeur (ce document peut être photocopié).*

N° de la formation : .....

Intitulé complet : .....

Date(s) et lieu : .....

Par la présente inscription, le professeur s'engage à participer à l'ensemble de la formation et à communiquer immédiatement tout empêchement pour raison de force majeure.

Date et signature du professeur

Date et signature du chef d'établissement

# Règlement

**Article 1 :**

Les formations sont gratuites, en ce compris l'intendance, à la condition que le demandeur suive l'intégralité de la formation et ne s'absente que pour des motifs valables, signalés par un courrier envoyé à la Formation en Cours de Carrière - Rue Adolphe Lavallée, 1 à 1080 Bruxelles.

**Article 2 :**

L'attestation du suivi de l'intégralité de la formation ne peut être donnée que si le récipiendaire n'a pas eu d'absence(s) injustifiée(s) et qu'il a été présent au moins 80% du temps.

**Article 3 :**

Les frais de déplacement sont dus sur base d'une fréquentation régulière, de signature sur toutes les feuilles de présence, ainsi que sur les bons de réception de documentation, pour autant que celle-ci soit bien en possession du candidat. Les déplacements sont calculés pour le chemin le plus court entre le domicile ou l'établissement scolaire et le lieu de formation. Les déplacements à l'intérieur de Bruxelles ville donnent lieu à un forfait métro.

**Article 4 :**

Les formés s'engagent à utiliser le matériel mis à leur disposition en bon père de famille et à signaler au formateur tout problème rencontré avec celui-ci.